

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งหว้า

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งหว้า หมู่ที่ ๑ ตำบลทุ่งหว้า อำเภอทุ่งหว้า จังหวัดสตูล โทรศัพท์ : ๐-๗๔๗๘-๙๑๑๐ โทรสาร : ๐-๗๔๗๘-๙๑๑๑	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น และ ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ด้วยได้มีการตราพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ "อาคาร" หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน และสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้ และหมายความรวมถึง

(๑) อัฒจันทร์หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นเพื่อใช้เป็นที่พักผ่อนของประชาชน

(๒) เขื่อน สะพาน อุโมงค์ ทางหรือท่อระบายน้ำ อู่เรือ คานเรือ ท่าเรือ ท่าจอดเรือ รั้ว กำแพง หรือประตูที่สร้างขึ้นติดต่อกับหรือใกล้เคียงกับที่สาธารณะ หรือสิ่งที่สร้างขึ้นให้บุคคลที่ไปใช้สอย

(๓) ป้าย หรือสิ่งที่สร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย

(ก) ที่ติดหรือตั้งไว้เหนือที่สาธารณะและมีขนาดเกินหนึ่งตารางเมตร หรือมีน้ำหนักรวมทั้งโครงสร้างเกินสิบกิโลกรัม

(ข) ที่ติดหรือตั้งไว้ในระยะห่างจากที่สาธารณะซึ่งเมื่อวัดในทางราบแล้ว ระยะห่างสาธารณะมีน้อยกว่าความสูงของป้ายนั้นเมื่อวัดจากพื้นดิน และมีขนาดหรือมีน้ำหนักเกินกว่าที่กำหนดในกฎกระทรวง

(๔) พื้นหรือสิ่งที่สร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่พักจอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถสำหรับอาคารที่กำหนดตามมาตรา ๘ (๙)

(๕) สิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ทั้งนี้ ให้ความหมายรวมถึงส่วนต่างๆ ของอาคารด้วย

“รื้อถอน” หมายความว่า รื้อส่วนอันเป็นโครงสร้างของอาคารออกไป เช่น เสา คาน ตง หรือส่วนอื่นของโครงสร้าง ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ ผู้ใดจะรื้อถอนอาคาร ดังต่อไปนี้ ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และดำเนินการตามมาตรา ๓๙ ทวิ

(๑) อาคารที่มีส่วนสูงเกินสิบห้าเมตร ซึ่งอยู่ห่างจากอาคารอื่นหรือที่สาธารณะน้อยกว่าความสูงของอาคาร

(๒) อาคารที่อยู่ห่างจากอาคารอื่น หรือที่สาธารณะน้อยกว่าสองเมตร

อาศัยอำนาจความตามมาตรา ๓๑ ห้ามมิให้ผู้ใดจัดให้มีหรือดำเนินการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือ เคลื่อนย้ายอาคารให้ผิดไปจากแผนผัง บริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลนที่ได้รับอนุญาต ตลอดจนวิธีการหรือเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดไว้ในใบอนุญาต หรือให้ผิดไปจากที่ได้แจ้งไว้ตาม มาตรา ๓๙ ทวิ เว้นแต่

(๑) เจ้าของอาคารนั้นได้ยื่นคำขออนุญาตและได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ทำการแก้ไข เปลี่ยนแปลงได้

(๒) เจ้าของอาคารนั้นได้แจ้งการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ

(๓) การดำเนินการดังกล่าวไม่ขัดต่อกฎกระทรวงหรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง หรือเป็น กำหนดในกฎกระทรวง

อาศัยตามความในมาตรา ๒๕ ในกรณีที่เป็นการยื่นคำขอรับใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจ พิจารณาและออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาต พร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบ ภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่รับคำขอ

ในกรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ ภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่งให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองคราวคราวละไม่เกินสี่สิบห้าวัน แต่ต้องมี หนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละคราวให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรค หนึ่งหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วแล้วแต่กรณี

ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตหรือคำสั่งไม่อนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้ง ใบอนุญาตทราบโดยไม่ชักช้า

อาศัยตามความในมาตรา ๖๕ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ มาตรา ๓๑ มาตรา ๓๒ มาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔ มาตรา ๕๒ วรรคหก มาตรา ๕๗ หรือมาตรา ๖๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสาม เดือน หรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

นอกจากต้องระวางโทษแล้ว ผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๑ มาตรา ๓๑ มาตรา ๓๒ มาตรา ๓๔ หรือมาตรา ๕๗ ยังต้องระวางโทษปรับอีกวันละไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทตลอดเวลาที่ยังฝ่าฝืนหรือจนกว่าจะได้ ปฏิบัติให้ถูกต้อง

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตรื้อถอนอาคาร ตาม แบบคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (แบบ ข.๑) พร้อมเอกสาร ประกอบ (๓๐ นาที/ราย)	กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งหว้า
๒. นายตรวจ ตรวจสอบ เอกสาร/ตรวจสอบผังเมือง และตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง (๕ วัน)	กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งหว้า
๓. นายช่าง/วิศวกรตรวจ พิจารณาแบบ (๕ วัน)	กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งหว้า
๔. เสนอ ผอ.กองช่าง/ปลัดเทศบาล (๓ วัน)	กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งหว้า
๕. เสนอเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาคำขออนุญาต ก่อสร้างอาคาร (๓ วัน)	กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งหว้า
๖. ผู้ขออนุญาตชำระค่าธรรมเนียม พร้อมรับ ใบอนุญาต (๓๐ นาที/ราย)	กองคลัง เทศบาลตำบลทุ่งหว้า กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งหว้า

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ภายใน ๓๐ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

๑. คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (แบบ ข.๑)	จำนวน	๑ ชุด
๒. แผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน	จำนวน	๓ ชุด
๓. รายการคำนวณ	จำนวน	๑ ชุด
๔. หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร (กรณีที่ตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)	จำนวน	๑ ฉบับ
๕. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลงชื่อแทน นิติบุคคลผู้ขออนุญาตที่ออกให้ไม่เกินหกเดือน (กรณีที่นิติบุคคลเป็น ผู้ขออนุญาต)	จำนวน	๑ ชุด
๖. หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)	จำนวน	๑ ชุด
๗. หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร พร้อม สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรม ควบคุม (กรณีที่อาคารที่มีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรม ควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม แล้วแต่กรณี)	จำนวน	๑ ฉบับ
๘. สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดิน ขนาดเท่าต้นฉบับทุกหน้า พร้อมเจ้าของที่ดินลง นามรับรองสำเนาทุกหน้าหรือหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน	จำนวน	๑ ฉบับ
๙. หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน (แบบ น.๔)	จำนวน	๑ ฉบับ
๑๐. สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือ วิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม (เฉพาะกรณีที่อาคารมีลักษณะ ขนาด อยู่ใน ประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม แล้วแต่ กรณี)	จำนวน	๑ ฉบับ
๑๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต	อย่างละ	๑ ฉบับ
๑๒. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุม (เฉพาะกรณีที่อาคารมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็น วิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม แล้วแต่กรณี)	จำนวน	๑ ชุด

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมออกใบอนุญาตรื้อถอนอาคาร จำนวน ๑ ฉบับ ฉบับละ ๑๐.๐๐ บาท

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียน ได้ดังนี้

☞ โดยส่งจดหมายทางไปรษณีย์มาได้ที่

สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งหว้า หมู่ที่ ๑ ตำบลทุ่งหว้า อำเภอทุ่งหว้า จังหวัดสตูล ๙๑๑๒๐

☞ หรือติดต่อโดยตรงได้ที่

กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งหว้า โทรศัพท์ ๐-๗๔๗๘-๙๑๑๐ โทรสาร ๐-๗๔๗๘-๙๑๑๑

☞ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@thungwacity.go.th

☞ เว็บไซต์ : <https://www.thungwacity.go.th/>



ตัวอย่างแบบฟอร์ม

แบบ ข.๑

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขรับที่.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

☐ เป็นบุคคลธรรมดา เลขประจำตัวประชาชน.....

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

☐ เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

เลขทะเบียนที่.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

โทรสาร.....โดยมี.....เป็นผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๑. ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อทำการ ☐ ก่อสร้างอาคาร

☐ ตัดแปลงอาคาร ☐ รื้อถอนอาคาร ☐ เคลื่อนย้ายอาคารในท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ที่อาคารจะทำการเคลื่อนย้ายตั้งอยู่ ☐ เคลื่อนย้ายอาคารไปยังท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นอื่น

ที่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โดยมี.....เป็นเจ้าของอาคาร

ในที่ดิน ☐ โฉนดที่ดินเลขที่ ☐ น.ส.๓ ☐ น.ส.๓ ก. ☐ ส.ค. ๑ ☐ อื่นๆ.....เลขที่.....

เป็นที่ดินของ.....

กรณีการเคลื่อนย้ายอาคารไปยังบ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....ในที่ดิน ☐ โฉนดที่ดินเลขที่ ☐ น.ส.๓ ☐ น.ส.๓ ก. ☐ ส.ค. ๑

☐ อื่นๆ.....เลขที่.....เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒ เป็นอาคาร...

ข้อ ๒. เป็นอาคาร

(๑) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลรด์และทางเข้าออกของรด์ จำนวน.....คัน

(๒) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลรด์และทางเข้าออกของรด์ จำนวน.....คัน

(๓) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลรด์และทางเข้าออกของรด์ จำนวน.....คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบและรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ ๓. มี.....เลขประจำตัวประชาชน.....

เลขทะเบียนผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม เลขที่.....เป็นผู้ออกแบบคำนวณ

ข้อ ๔. มี.....เลขประจำตัวประชาชน.....

เลขทะเบียนผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม เลขที่.....เป็นผู้ออกแบบ

ข้อ ๕. กำหนดแล้วเสร็จใน.....วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุญาต

ข้อ ๖. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาพร้อมกับคำขอนี้ด้วยแล้ว ดังนี้

(๑) สำเนาเอกสารแสดงการเป็นเจ้าของอาคาร

(๒) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร

(๓) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินกิจการของนิติบุคคล (กรณีที่ดิน

บุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(๔) แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน.....ชุด

ชุดละ.....แผ่น

(๕) รายการคำนวณ ๑ ชุด จำนวน.....แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ

อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๖) มาตรการรื้อถอนอาคาร จำนวน หนึ่งชุด ชุดละ.....แผ่น (กรณีที่เป็น

อาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๗) หนังสือรับรองของผู้ออกแบบอาคารหรือผู้ออกแบบและคำนวณอาคารและ

สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่อาคารมีลักษณะหรือขนาดที่อยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นแล้วแต่กรณี)

หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน ชื่อ.....

และสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่อาคารมีลักษณะหรือขนาดที่อยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามกฎหมาย ว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี และมีความประสงค์จะยื่นพร้อมคำขออนุญาตนี้)

(๘) หนังสือรับรองการได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ที่ออกโดยสภาสถาปนิกหรือสภาวิศวกร แล้วแต่กรณีจำนวน.....แผ่น

(๑๐) ข้อมูล ☐ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส.๓ ☐ น.ส.๓ ก. ☐ ส.ค. ๑

☐ อื่นๆ.....เลขที่.....(ผู้ยื่นคำขอมอบแนบสำเนาเอกสารดังกล่าวมาด้วยก็ได้)

(๑๑) หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน ในกรณีที่ก่อสร้างอาคารในที่ดินของผู้อื่น

(๑๒) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี).....

.....

.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้ขออนุญาต
(.....)

หมายเหตุ ๑. ข้อความใดที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่า

๒. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

๓. ในกรณีที่เป็นนิติบุคคล หากข้อบังคับกำหนดให้ต้องประทับตราให้ประทับตรานิติบุคคลด้วย

บันทึกของเจ้าหน้าที่

แจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบว่า จะขออนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือขยายเวลาภายในวันที่.....
เดือน..... พ.ศ.....

ผู้ขออนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....
เป็นเงิน.....บาท.....สตางค์ และค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน.....
เป็นเงิน.....บาท.....สตางค์ รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน.....บาท
(.....) ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....
ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต

ความเห็นที่ไม่อนุญาต.....

.....

ออกใบอนุญาตแล้ว เล่มที่.....ฉบับ.....ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่.....

บันทึกการรับเอกสารและพิจารณา ขอบใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร,ตัดแปลงอาคาร,รื้อถอนอาคาร

เลขที่รับ...../..... รับคำร้องนี้ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.เวลา.....น.

ประเภทคำร้อง.....เจ้าของ.....

เอกสารที่นำมายื่นขออนุญาต

- | | |
|--|----------------|
| [] คำขออนุญาตก่อสร้าง,ตัดแปลงอาคาร,รื้อถอนอาคาร | จำนวน.....ฉบับ |
| [] สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / บัตรข้าราชการ | จำนวน.....ฉบับ |
| [] สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน.....ฉบับ |
| [] แผนผังและแบบแปลน | จำนวน.....ชุด |
| [] รายการคำนวณ | จำนวน.....ฉบับ |
| [] รายการก่อสร้าง | จำนวน.....ฉบับ |
| [] สำเนาโฉนดที่ดิน/เอกสารสิทธิ์ | จำนวน.....ฉบับ |
| [] หนังสือมอบอำนาจ | จำนวน.....ฉบับ |
| [] หนังสือยินยอมให้ใช้ผนังร่วมกัน | จำนวน.....ฉบับ |
| [] ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ก.ว. | จำนวน.....ฉบับ |
| [] ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ส.ว. | จำนวน.....ฉบับ |
| [] หนังสือแสดงความยินยอมผู้ควบคุมงาน | จำนวน.....ฉบับ |
| [] สำเนารับรองการจดทะเบียน | จำนวน.....ฉบับ |
| [] หนังสือยินยอมให้ทำการปลูกสร้างอาคารในที่ดิน | จำนวน.....ฉบับ |
| [] เอกสารอื่นๆ..... | จำนวน.....ฉบับ |

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขออนุญาต (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับ

เอกสาร

(.....)

(.....)

ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม

แบบ ข.๑

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขรับที่.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ~~ดัดแปลง~~ รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เขียนที่.....เทศบาลตำบลทุ่งหัว

วันที่.....๑๓ เดือน.....มีนาคม พ.ศ.....๒๕๖๘

ข้าพเจ้า.....นายแสนดี ยอดรัก.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

☒ เป็นบุคคลธรรมดา เลขประจำตัวประชาชน.....X-XXXX-XXXX-XX-X.....

อยู่บ้านเลขที่.....๑๒๓.....ตรอก/ซอย.....-.....ถนน.....-.....หมู่ที่.....๓.....

ตำบล/แขวง.....ทุ่งหัว.....อำเภอ/เขต.....ทุ่งหัว.....จังหวัด.....สตูล.....

รหัสไปรษณีย์.....๙๑๑๒๐.....โทรศัพท์.....๐-๙๒๓๔-๕๖๗๘.....โทรสาร.....-.....

☐ เป็นนิติบุคคลประเภท.....-.....จดทะเบียนเมื่อ.....-.....

เลขทะเบียนที่.....-.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....-.....ตรอก/ซอย.....-.....

ถนน.....-.....หมู่ที่.....-.....ตำบล/แขวง.....-.....อำเภอ/เขต.....-.....

จังหวัด.....-.....รหัสไปรษณีย์.....-.....โทรศัพท์.....-.....

โทรสาร.....-.....โดยมี.....-.....เป็นผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

อยู่บ้านเลขที่.....-.....ตรอก/ซอย.....-.....ถนน.....-.....หมู่ที่.....-.....

ตำบล/แขวง.....-.....อำเภอ/เขต.....-.....จังหวัด.....-.....

รหัสไปรษณีย์.....-.....โทรศัพท์.....-.....โทรสาร.....-.....

ข้อ ๑. ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อทำการ ☐ ก่อสร้างอาคาร

☐ ดัดแปลงอาคาร ☒ รื้อถอนอาคาร ☐ เคลื่อนย้ายอาคารในท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ที่อาคารจะทำการเคลื่อนย้ายตั้งอยู่ ☐ เคลื่อนย้ายอาคารไปยังท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นอื่น

ที่บ้านเลขที่.....๑๒๓.....ตรอก/ซอย.....-.....ถนน.....-.....หมู่ที่.....๑.....

ตำบล/แขวง.....ทุ่งหัว.....อำเภอ/เขต.....ทุ่งหัว.....จังหวัด.....สตูล.....

โดยมี.....นายยิ่ง ยอดดี.....เป็นเจ้าของอาคาร

ในที่ดิน ☒ โฉนดที่ดินเลขที่ ☐ น.ส.๓ ☐ น.ส.๓ ก. ☐ ส.ค. ๑ ☐ อื่นๆ.....เลขที่.....๙๙๙.....

เป็นที่ดินของ.....นายยิ่ง ยอดดี.....

กรณีการเคลื่อนย้ายอาคารไปยังบ้านเลขที่.....-.....ตรอก/ซอย.....-.....

ถนน.....-.....หมู่ที่.....-.....ตำบล/แขวง.....-.....อำเภอ/เขต.....-.....

จังหวัด.....-.....ในที่ดิน ☐ โฉนดที่ดินเลขที่ ☐ น.ส.๓ ☐ น.ส.๓ ก. ☐ ส.ค. ๑

☐ อื่นๆ.....-.....เลขที่.....-.....เป็นที่ดินของ.....-.....

ข้อ ๒ เป็นอาคาร...

ข้อ ๒. เป็นอาคาร

(๑) ชนิด...อาคารคอนกรีตเสริมเหล็กชั้นเดียว...จำนวน...๑ หลัง...เพื่อใช้เป็น...ที่พักอาศัย...
โดยมีที่จอดรถ ที่กั้บรด์และทางเข้าออกของรด์ จำนวน...-...คัน
(๒) ชนิด...-...จำนวน...-...เพื่อใช้เป็น...-...
โดยมีที่จอดรถ ที่กั้บรด์และทางเข้าออกของรด์ จำนวน...-...คัน
(๓) ชนิด...-...จำนวน...-...เพื่อใช้เป็น...-...
โดยมีที่จอดรถ ที่กั้บรด์และทางเข้าออกของรด์ จำนวน...-...คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบและรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ ๓. มี...นายวิริยะ แสนดี...เลขประจำตัวประชาชน...X-XXXX-XXXX-XX-X
เลขทะเบียนผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม เลขที่...xxx...เป็นผู้ออกแบบคำนวณ
ข้อ ๔. มี...สถาปัต รุ่งเรือง...เลขประจำตัวประชาชน...X-XXXX-XXXX-XX-X
เลขทะเบียนผู้ประกอบการวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม เลขที่...xxxx...เป็นผู้ออกแบบ

ข้อ ๕. กำหนดแล้วเสร็จใน...๓๐...วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุญาต

ข้อ ๖. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาพร้อมกับคำขอนี้ด้วยแล้ว ดังนี้

(๑) สำเนาเอกสารแสดงการเป็นเจ้าของอาคาร

(๒) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร

(๓) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินกิจการของนิติบุคคล (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(๔) แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน...๓...ชุด
ชุดละ...๑๑...แผ่น

(๕) รายการคำนวณ ๑ ชุด จำนวน...-...แผ่น (กรณีที่อาคารสาธารณะ
อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๖) มาตรการรื้อถอนอาคาร จำนวน...หนึ่งชุด ชุดละ...-...แผ่น (กรณีที่อาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๗) หนังสือรับรองของผู้ออกแบบอาคารหรือผู้ออกแบบและคำนวณอาคารและ
สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่อาคารมีลักษณะ
หรือขนาดที่อยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น
แล้วแต่กรณี)

หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน ชื่อ.....

และสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่อาคาร
มีลักษณะหรือขนาดที่อยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามกฎหมาย ว่าด้วยการนั้น
แล้วแต่กรณี และมีความประสงค์จะยื่นพร้อมคำขออนุญาตนี้)

(๘) หนังสือรับรองการได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบการวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม
หรือผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ที่ออกโดยสภาสถาปนิกหรือสภาวิศวกร แล้วแต่กรณีจำนวน.....แผ่น

(๑๐) ข้อมูล ☒ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส.๓ ☐ น.ส.๓ ก. ☐ ส.ค. ๑
☐ อื่นๆ.....เลขที่...๙๙๙... (ผู้ยื่นคำขออาจแนบสำเนาเอกสารดังกล่าวมาด้วยก็ได้)

(๑๑) หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน ในกรณีที่ก่อสร้างอาคารในที่ดินของผู้อื่น

(๑๒) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี).....

.....

(ลายมือชื่อ)..... แสนดี ยอดรัก..... ผู้ขออนุญาต

(นายแสนดี ยอดรัก)

หมายเหตุ ๑. ข้อความใดที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่า

๒. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

๓. ในกรณีที่เป็นนิติบุคคล หากข้อบังคับกำหนดให้ต้องประทับตราให้ประทับตรานิติบุคคลด้วย

บันทึกของเจ้าหน้าที่

แจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบว่า จะขออนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือขยายเวลาภายในวันที่.....
เดือน.....พ.ศ.....

ผู้ขออนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....
เป็นเงิน.....บาท.....สตางค์ และค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน.....
เป็นเงิน.....บาท.....สตางค์ รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน.....บาท (.....)
ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต

ความเห็นที่ไม่อนุญาต.....

.....
.....

ออกใบอนุญาตแล้ว เล่มที่.....ฉบับ.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่.....